

Maestría en

# Administración de Empresas con Especialización en Gerencia

**Desarrolla conocimientos sobre mercadotecnia, administración de negocios y capital humano**, así como los factores que inciden en el comportamiento organizacional, inteligencia emocional, coaching, cadena de valor, tecnologías de información aplicada a la administración de negocios, planeación, gestión y evaluación de proyectos estratégicos financieros y de capital humano, que te permitirán desarrollar ventajas competitivas y gestionar estratégicamente los recursos empresariales por medio de la toma de decisiones asertivas, la organización de recursos humanos, materiales y financieros, así como la dirección de sus operaciones y el control de sus procesos, convirtiéndote así en líder del sector empresarial.



El objetivo de la **Maestría en Administración de Empresas con Especialidad en Gerencia** permite al estudiante explorar elementos teóricos y prácticos de la gerencia moderna, y los cambios en este campo. Además, prepara al estudiante para diferentes puestos de trabajo administrativos en empresas comerciales e industriales.

## ¿Qué habilidades y conocimientos desarrollaré?

- Formular, evaluar y administrar proyectos orientados al incremento de la productividad organizacional.
- Diagnosticar, investigar y resolver problemas de toma de decisiones estratégicas.
- Analizar con una visión sistémica de la organización y su entorno.
- Coordinar acciones de liderazgo, motivación y toma de decisiones.
- Obtener ventajas competitivas en la empresa mediante la innovación tecnológica.
- Desarrollar y administrar al factor humano.
- Detectar amenazas para convertirlas en oportunidades.
- Elaborar planes de acción y operación innovadores y eficientes.

## ¿Dónde podré trabajar?

El egresado estará preparado para gestionar de forma ética e innovadora los recursos empresariales a través del uso de herramientas de diagnóstico, la determinación de planes de acción, la organización efectiva, el liderazgo, el aprovechamiento tecnológico y el control de la operación, competencias que le permitirán desempeñarse como:

- Administrador de empresas u organizaciones con o sin fines de lucro.
- Planificador y supervisor de tareas administrativas y gerenciales que requieren toma de decisiones.
- Supervisor de personal a cargo.
- Conocedor, director o administrador de procesos de auditoría, contabilidad, compras, logística, producción y mercadeo de productos o servicios que ofrece la organización.
- Investigador de procesos gerenciales.
- Conferenciante y agente enlace en procesos de compra y venta de servicios.

## Asignaturas

### Asignaturas a cargo de UTEL

Administración de las organizaciones

Mercadotecnia

Contabilidad Administrativa

Economía Pública: Microeconomía y Macroeconomía

Finanzas corporativas

Tecnología de información para la toma de decisiones

Administración estratégica

### Asignaturas a cargo de AGMU

Métodos cuantitativos y estadísticos para los negocios

Gerencia de proyectos

Gerencia de calidad industrial y servicios

Conducta y desarrollo organizacional

Gerencia internacional

#### Obligatoria:

Integración del conocimiento en la administración de empresas

#### Optativas (Seleccionar una):

Gerencia de precios y valor

Fuerza de ventas y gestión de cuentas clave

CRM Gestión de la confianza y la lealtad

El programa de maestría tendrá una duración de un (1) año y cuatro (4) meses.



en alianza con



Todos los programas de la Universidad Ana G. Méndez cuentan con licencia de la Comisión de Educación Independiente del Departamento de Educación de Florida (FCIE). Puede obtenerse información adicional sobre esta institución poniéndose en contacto con la Comisión en 325 West Gaines Street, Suite 1414, Tallahassee, FL 32309-0400, número de teléfono gratuito (888)224-6684).